**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МИШКИНСКИЙ РАЙОН**

**МЫРКАЙСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МЫРКАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 5 ноября 2014 года № 26

село Мыркайское

**О Муниципальной программе развития культуры на территории**

 **Мыркайского сельсовета на 2015-2017 годы**

 В соответствии с Законом Курганской области от 29 июня 1999года № 229 «О культурной деятельности на территории Курганской области», в целях сохранения и развития культурного потенциала на территории Мыркайского сельсовета, на основании статьи 35 Устава Мыркайского сельсовета, Администрация Мыркайского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Муниципальную программу развития культуры на территории Мыркайского сельсовета на 2015-2017 годы согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление обнародовать на информационном стенде Администрации Мыркайского сельсовета и разместить на официальном сайте муниципальных образований Мишкинского района в разделе «Мыркайский сельсовет» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного специалиста Администрации Мыркайского сельсовета.

 Глава

Мыркайского сельсовета Басалыгин И.А.

**Муниципальная программа**

**развития культуры**

**на территории Мыркайского сельсовета**

**на 2015-2017 годы**

Приложение к постановлению

Администрации Мыркайского сельсовета

от 5 ноября 2014года № 26

«О Муниципальной программе развития

 культуры на территории Мыркайского

 сельсовета на 2015 -2017 годы»

**Муниципальная программа**

**развития культуры на территории Мыркайского сельсовета**

**на 2015-2017 годы.**

**Раздел I. *Паспорт Муниципальной программы развития культуры на территории Мыркайского сельсовета на 2015-2017 годы.***

***Наименование:*** Муниципальная программа развития культуры на территории Мыркайского сельсовета на 2015-2017 годы.

***Заказчик Программы*:** Администрация Мыркайского сельсовета.

***Ответственный***  Муниципальное казенное учреждение культуры

***исполнитель:*** «Мыркайское культурно-досуговое объединение»

 (далее МКУК «Мыркайское КДО»).

***Цель:*** Сохранение и развитие культурного потенциала

 на территории Мыркайского сельсовета

**Задачи:**

\* создание условий для культурно-досугового и библиотечного обслуживания населения;

\* обеспечение доступности информационных ресурсов для населения через библиотечное обслуживание;

\* сохранение кинообслуживания (на территориях, где есть киноустановки);

\* сохранение традиционного художественного творчества, национальных культур, культурно-досуговой деятельности на территории Мыркайскогосельсовета;

\* сохранение и укрепление материально-технической базы учреждений культуры;

обеспечение соответствия учреждений культуры требованиям пожарной безопасности;

\*подготовка и повышение квалификации кадров сферы культуры;

***Целевые индикаторы:***

\* Средняя книгообеспеченность на одного жителя в 2017 году - 11 экз.

\* Кол-во экземпляров новых поступлений в фонд библиотек в 2017 году – 24 ед.

\* Охват населения библиотечным обслуживанием в 2017 году – 64 %

\* Количество культурно-досуговых мероприятий для населения в 2017 году - 360 ед.

\* Удельный вес населения, занятого в работе клубных формирований и любительских объединений в 2017 году – 21 %

\* Удельный вес населения, участвующих в платных культурно-досуговых мероприятиях в 2017 году – 34,3 %

\* Число киносеансов на киноустановке в 2017году – 30 ед.

\* Удельный вес специалистов, занятых в сфере культуры, имеющих профильное образование - 75 %

\* Текущий ремонт библиотек, Дома культуры и Центра досуга до 100% освоения средств.

***Этапы и сроки***

***реализации:*** реализация Муниципальной программы осуществляется в три этапа:

 I этап -2015 г.; II этап – 2016 г.; III этап – 2017 г.

 Срок реализации: 2015-2017 годы.

***Объемы***

***финансирования:*** Финансирование Муниципальной программы осуществляется за счет

 средств местного бюджета.

 Общая сумма финансирования на 2015-2017 годы

 составляет 2795400 руб.

 в т.ч.: - 2015 года - 879600 руб.

 - 2016 года - 955400 руб.

 - 201 7года - 960400 руб.

***Ожидаемые результаты:*** Сохранение достигнутого в 2014 году культурного потенциала Мыркайского сельсовета и обеспечение доступности услуг в сфере культуры населению Мыркайского сельсовета.

**Раздел II.*Характеристика сферы культуры.***

 На территории Мыркайского сельсовета создано и функционирует муниципальное казенное учреждение культуры «Мыркайское культурно-досуговое объединение» (далее «Мыркайское КДО»), в состав которого входят структурные подразделения: Мыркайский Дом культуры, Мыркайская и Сосновская сельские библиотеки, Сосновский Центр досуга. Всего в сфере культуры работает 4 специалиста. Стаж работы до 10 лет- 2 чел, свыше 10 лет - 2 чел. Имеют среднее специальное образование - 3 чел.

В Мыркайском КДО создано для населения клубных формирований и любительских объединений:

 - на базе Дома культуры и Центра досуга - 4 ед.,

 - на базе библиотек - 4 ед.

Ежегодно для населения проводится более 300 мероприятий, в т.ч. 170 - для детей и подростков.

Книжный фонд библиотек составляет 6982 экземпляров. Число зарегистрированных пользователей 305 чел.

В Мыркайском КДО 2 коллектива народного творчества:

 «Околица» вокальный

 «Селяночка» вокальный

**Раздел III. *Цели и задачи в сфере культуры и способы их достижения.***

***Основными целями и задачами в сфере культуры на 2015-2017годы являются:***

\* Обеспечение конституционных прав граждан на культурную деятельность;

\* Доступность муниципальных услуг в сфере культуры для населения Мыркайского сельсовета;

\* Сохранение культурного потенциала территории;

***Способами достижения цели и задач Муниципальной программы являются:***

\* Обеспечение связи стратегического бюджетного планирования и бюджетных расходов с мониторингом заявленных целей;

\* Создание механизмов стимулирования бюджетного процесса к повышению эффективности бюджетных расходов;

\* Повышение эффективности деятельности Мыркайского Дома культуры и Сосновского Центра досуга, Мыркайской и Сосновской сельских библиотек по предоставлению муниципальных услуг населению.

**Раздел IV. *Краткое описание Муниципальной программы.***

Мероприятия Муниципальной программы включают в себя реализацию, в рамках выделенных бюджетных ассигнований, мероприятий по обеспечению деятельности муниципальных учреждений культуры.

***Реализация Муниципальной программы направлена:***

 - на решение задач кадрового обеспечения;

 - на сохранение традиционного художественного творчества;

 - на совершенствование и развитие библиотечно-информационной деятельности;

 - на поддержку коллективов народного творчества;

 - на укрепление материально-технической базы Дома культуры и библиотеки.

**Раздел V. *План реализации Программы.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Перечень основных мероприятий | Ресурсное обеспечение, тыс.руб. | Ответственныеисполнители |
|  |  |  |
|  |  | 2015 | 2016 | 2017 |  |
| 1. | - заработная плата с начислением- коммунальные расходы- содержание зданий(текущие ремонты)- охрана труда- пожарная безопасность- медицинские осмотры- проведение мероприятий- приобретение основных средств- курсы повышения квалификации | 63020013600478002000050001200007.00012.00020.0004.000 | 70000015200482002000060001200008.00013.00021.0004.000 | 70000015200482002000070001200009.00014.00022.0005.000 | Директор КДО |

**Раздел VI. *Система целевых индикаторов Муниципальной программы***

***1. Доступность информационных ресурсов через библиотечное отделение***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Наименование показателя | Единицаизмерен. | Отчетный период. |
| 2015 | 2016 | 2017 |
| 1. | Средняя книгообеспеченность на 1 жителя | Экз. | 9,4 | 10 | 11 |
| 2. | Кол-во новых поступлений на 1 жителя | Экз. | 10 | 11 | 12 |
| 3. | Охват населения сельсовета библиотечным обслуживанием. | % | 62 | 63 | 64 |
| 4. | Число интернет – пользователей библиотеки | Чел. | 20 | 30 | 50 |

***2. Состояние культурно-досуговой деятельности***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. |  Удельный вес населения занятого в работе клубных формирований и любительских объединений. | % | 21 | 22 | 23 |
| 2. | Количество культурно-досуговых мероприятий для населения | Ед. | 350 | 355 | 360 |
| 3. | Удельный вес населения участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях | % | 34,3 | 35 | 36 |

***3. Уровень подготовки и повышения квалификации***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Удельный вес специалистов с высшим и средне специальным профильным образованием. |  % | 50 | 75 | 75 |

***4. Укрепление материально-технической базы***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Капитальный и текущий ремонт | %освоениявыделен.средствк плану | 100 | 100 | 100 |
| 2. | Приобретение основных средств | 100 | 100 | 100 |

***Раздел VII. Прогноз ожидаемых результатов к 2017 году.***

*С целью обеспечения доступности информационных ресурсов:*

 - довести среднюю книгообеспеченность до 11 экз.;

 - увеличить число интернет – пользователей до 50;

 - расширить спектр культурно -досуговых услуг путем вовлечения населения в деятельность клубных объединений и формирований. Увеличить к 2017 году количество культурно - досуговых мероприятий до 360 ед.;

- увеличить % работающих с высшим и средне – специальным образованием до 75 %;

- улучшить материально-техническую базу учреждений. Провести текущий ремонт: частичный ремонт потолочного перекрытия, ремонт кровли, оконных рам, дверей, ремонт печей.

***Раздел VIII. Механизм контроля за выполнением Муниципальной программы.***

В процессе реализации Муниципальной программы МКУК Мыркайское КДО готовит проект изменений в Муниципальную программу в соответствии с действующим законодательством.

 Администрация Мыркайского сельсовета проводит ежеквартальный мониторинг реализации Муниципальной программы.

 Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности Муниципальной программы (далее годовой отчет) подготавливает МКУК Мыркайское КДО до 1 марта года, следующего за отчетным, и направляет его в Администрацию Мыркайского сельсовета.

***Годовой отчет содержит:***

 - конкретные результаты, достигнутые за отчетный период, с указанием соответствия фактических значений целевых индикаторов плановым, установленным Муниципальной программой;

 - перечень мероприятий выполненных и не выполненных в установленные сроки с указанием причин;

 - данные об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на выполнение мероприятий программы.

 Администрация Мыркайского сельсовета до 1 июня года, следующего за отчетным периодом, готовит сводное заключение об эффективности Муниципальной программы на имя Главы Мыркайского сельсовета.

 Глава Мыркайского сельсовета по итогам оценки эффективности Муниципальной программы принимает решение о необходимости дополнительного рассмотрения результатов оценки эффективности Муниципальной программы.

 В случае выявления в ходе реализации Муниципальной программы неэффективного использования средств бюджета сельсовета, принимается решение о сокращении ее финансирования на очередной финансовый год и плановый период путем внесения изменений в Муниципальную программу в установленном порядке.

Главный специалист

Администрации Мыркайского сельсовета Михалёва Т.М.